

## 1. Sertifiointihakemus

Kuka tahansa EU-maiden kansalainen saa hakea sertifiointia. Sertifiointihakemus tehdään määrämuotoisena ja siihen liitetään tiedot työvuosista ja tehtävissäällöistä sekä kaikista opinnoista, jotka halutaan ottaa mukaan pisteytykseen. Suoritetuista opinnoista tulee olla oppilaitoksen antama todistus, josta käy ilmi opintojen laajuus.

Myönnetty sertifiointi on voimassa toistaiseksi ja se edellyttää kiinteistöjohtamiseen liittyviä työtehtäviä ilman yli 2 vuoden mittaista taukoa sekä sertifioidun esittämää näyttöä jatkuvasta itsensä kehittämisestä. Tämä tarkistetaan joka toinen vuosi tehtävällä kyselyllä.

Syntyvien tiedotus-, kokous- sekä materiaalikulujen kattamiseksi peritään sertifiointimaksu, joka on 300 € henkilöltä. Lisäksi sertifioiduilta peritään juoksevien kulujen katteeksi vuosittainen ylläpitomaksu, joka on 50 €.

## 2. Koulutuksen pisteyttäminen ja hyväksyminen

Sertifiointiryhmä hyväksyy hakijan esittämät suoritettut kurssit ja pisteyttää ne. Hyväksymisen edellytyksenä on suoritettu koulutus lopputöineen ja tentteineen. Kerran pisteytetty kurssi kuuluu hakijoiden hyväksi luettavien kurssien luetteloon ja on automaattisesti muidenkin hakijoiden hyväksi luettavissa.

Arvioitaessa eri oppilaitosten opintoja pidetään lähtökohtana opintoviikkoja, minimi on 1 opintoviikko tai 1,5 opintopistettä.

Korkeakouluopintojen (Perustutkinto ja Johtamiskoulutus) pisteytyksessä lähtökohtana on, että 1 opintoviikko tai 1,5 opintopistettä on 0,5 pistettä sertifiointissa, muussa johtamiskoulutuksessa ja alan opinnoissa 1 opintoviikko tai 1,5 opintopistettä on 1 piste sertifiointissa. Kukin koulutus lasketaan vain yhteen kertaan, vaikka se täyttäisi eri osien vaatimuksia.

Sertifiointi edellyttää, että hakijan yhteenlaskettu pistemäärä on vähintään 200 pistettä.

## 3. Sertifiointiin edellyttämä koulutus ja kokemus

### 3.1. Työelämän vaatimukset (pakollinen)

Hakijalta edellytetään vähintään 3 vuoden päätoimista työkokemusta kiinteistöjohtamiseen liittyvissä itsenäisissä ja vastuullisissa tehtävissä. Johtamistehtäviin liittyvät mm. seuraavat kriteerit: itsenäinen budjettivastuu, tulostavastuu, esimiestehtävät, itsenäinen asiakasvastuu, vastuu rekrytoinneista, vastuu investoinneista jne. Näistä hakijan tulee täyttää vähintään kaksi kriteeriä.

Johtamiskokemuksen pisteytyksessä 1 vuosi on 10 pistettä. Muun työkokemuksen pisteytyksessä 1 vuosi on 5 pistettä. Työkokemuspisteitä voi saada korkeintaan 10 vuodelta.

Minimipistemäärä on 30 pistettä 3 vuoden johtamiskokemuksesta.

### 3.2. Suoritettu kiinteistöjohtamiseen erikoistuva koulutus (pakollinen)

Hakijalta edellytetään kiinteistöjohtamiseen erikoistavaa koulutusta. Sertifiointiryhmä hyväksyy kokonaisuudet, joiden katsotaan täyttävän tämän vaatimuksen.

Kiinteistöjohtamiseen erikoistavaa koulutusta ovat esim. Kiinteistöalan Koulutuskeskuksen PGP, Aalto-yliopiston REIF sekä Aalto-yliopiston Kiinteistöjohtaminen. Samaa koulutusta ei voi kuitenkaan hyödyntää perustutkinnossa.

Muiden kuin PGP-kokonaisuuden osalta hakijan on osoitettava, että opintokokonaisuudessa on vähintään 7,5 op. (5 ov.) vähintään kolmesta seuraavasta osa-alueesta sekä erillinen kiinteistöalaa käsittelevä kirjallinen lopputyö:

- Pääomatalous / investments
- Yhdyskuntatalous / urban economics
- Viestintä, asiakkuudet / CRM
- Portfoliojohtaminen, CRE
- Kiinteistöjohtaminen / AM, FM, PM

Minimipistemäärä on 20 pistettä. PGP -kurssista saa 30 pistettä.

### 3.3. Perus- ja jatkotutkinnot (pakollinen)

Hakijalla on oltava vähintään opistotasoinen loppututkinto. Suoritetusta ylimmästä tutkinnosta (ei siis voi jakaa kandi ja maisteria erikseen) Pisteet lasketaan seuraavasti: ylempi korkeakoulututkinto (300op) 80 pistettä, Korkeakoulu (180op) 60 pistettä, alempi korkeakoulu tai AMK-tutkinto 60 pistettä, YAMK (2vuotinen) 40 pistettä, opistotasoinen tutkinto 40 pistettä. Minimissään 40, maksimissaan 120 pistettä.

### 3.4. Johtamiskoulutus (pakollinen)

Johtamiskoulutusta ovat esimerkiksi MBA, KIRA EMBA, JOKO, TUJO, JET sekä eri korkeakoulujen ja oppilaitosten vastaavat ohjelmat. Hakijalla on oltava suoritettuna johtamiskoulutusta yleisesti hyväksytyistä ja tunnetuista oppilaitoksista 10 ov. tai 15 op. Kokonaisuuteen tulee sisältyä ainakin yksi kirjallinen lopputyö tai raportti johtamisen jostakin aihealueesta. Johtamiskoulutuksen minimipistemäärä on 10 ja maksimimäärä 90 pistettä. Johtamiskoulutus ei voi olla 10 vuotta vanhempi.

### 3.5. Kansainvälinen koulutus ja alan koulutus (ei pakollinen)

Kansainvälinen koulutus tuo joko lisäpisteitä tai se voi korvata muutoin pakolliset perus- ja jatkotutkinnot sekä johtamiskoulutuksen tai osia niistä, mutta ei kiinteistöjohtamiseen erikoistavaa koulutusta. Kiinteistö- ja rakennusalan pysyväisluotoinen ja arvostettu täydennyskoulutus tuo lisäpisteitä, mutta ei korvaa pakollisia opintoja. Alan koulutusta ovat esim. seuraavat tutkinnot ja kurssit: AIT, RAPS, KIJO, FMA, AEL:n kohdepäällikkökoulutus ja Dipolin KJ-p. Kansainväliset opinnot ja alan opinnot hyväksytään hakemuksesta.

### 3.6 Suoritusten voimassaolo

Peruskoulutusta lukuun ottamatta suoritukset vanhenevat 20 vuodessa. Johtamiskoulutus vanhenee 10 vuodessa.